

如何成为

个人支持员 (Personal Support Worker)

逐步指南

支持有智力和发育障碍的儿童和成人。

服务提供者导航员
(Provider Navigator)
在此提供帮助。

他们可以在家庭护理注册过程中的每一步为您提供帮助。还可以帮您找工作。

了解更多有关该计划及注册的信息。

1

仔细查看申请表。寻找离您最近的办公室。

2

前往办公室申请。携带有效身份证件。

3

填写背景调查表格。

4

进行岗前培训。

5

获取包含欢迎函和服务提供者编号的邮件。

6

完成免费新人培训。

7

建立帐户以寻找工作、追踪工作时长并获得报酬。

8

提交工资单表格。

9

获得每位合作对象的授权。

10

在约定的日期开始工作。

各步骤的详细信息参见第 2 页。

您知道吗? 您也可以申请成为就业指导师(Personal Support Worker Job Coach)、家庭护理员(Homecare Worker)和个人护理人员(Personal Care Attendant)。还可以同时获取所有岗位资格。

就业指导师(Personal Support Worker Job Coach)在工作中帮助有智力和发育障碍的人。要成为就业指导师(Personal Support Worker), 您需要先填写个人支持员(Personal Support Worker)申请表。



非凡事业, 由此启程。

立即申请: OregonHomeCareJobs.com

如何成为 个人支持员 (Personal Support Worker)

其他逐步信息



经常查看您的电子邮件, 包括垃圾邮件和垃圾文件夹。您将收到以下消息:

- 要求您采取行动继续申请
- 共享有关后续步骤的信息
- 询问有关您的更多信息

1 做好准备并认真阅读

仔细查看申请表。使用这个在线地图寻找离您最近的办公室。选择“发育障碍服务”。

2 前往办公室申请

请在出发前或在办公室填写申请表。

您必须携带:政府签发的有效身份证件, 可证明您的身份。

如果您已经认识某个想要获得支持的人, 其个案经理可以在您完成后续步骤时开始设置工资单表格(第 8 步)。个案经理与可以聘请家庭护理支持服务的人进行合作。

3 填写背景调查表格

您将收到一封来自 ORCHARDS 的电子邮件。这是用于背景调查的系统。该电子邮件将告诉您完成背景调查的步骤。

背景调查只能通过 ORCHARDS 门户网站在线完成。

重要事项:您必须在收到该电子邮件后的 7 天内完成背景调查。如果您需要采集指纹, 您有 21 天的时间来完成这一步。如果您没有在规定的时间内完成步骤, 则需要重新开始该流程。通常需要 3 到 6 周的时间才能得到背景调查的结果。



4 进行岗前培训

我们为新晋个人支持员(Personal Support Worker)准备了岗前培训。岗前培训需要亲自参加。时长六个小时。请访问 [Carewell 学习门户](#) 进行注册。

您可以在背景调查过程中参加岗前培训并阅读指南。

重要事项: 岗前培训必须在提交申请表(步骤 2)的 45 天内完成。

5 获取欢迎函和服务提供者编号

完成步骤 1 到 4 后, 您将获得服务提供者编号。此号码作为欢迎函的一部分通过电子邮件发送。有此号码, 您得以作为个人支持员(Personal Support Worker)开展工作。

6 完成新人培训

在 [Carewell 学习门户](#) 上注册以获取免费培训课程。课程是在线提供的。

重要事项: 您必须在获得服务提供者编号后的 120 天内完成培训。如果您未完成培训, 该编号将不再有效, 您还必须重新注册。

7 建立帐户以寻找工作、追踪工作时长并获得报酬

在 [Express Payment & Reporting System](#) (快速支付和报告系统) 中创建帐户。观看在线课程, 帮助您注册账户、学习如何使用该系统。其中将说明您可以如何追踪您的工时并获得工作报酬。

在工作网站 [Carina](#) 上创建帐户。该网站可以为您与想要聘请家庭护理员的人进行匹配。

您可以在完成培训期间注册这两个帐户, 并开始工作。

8 提交工资单表格

在您找到一个您想要提供支持服务的对象之后, 您需要等待 [Public Partnerships LLC](#) 的电话。这家公司负责管理个人支持员(Personal Support Worker)工资单。首次开始时, 您将与他们一起填写提供者注册表。

每次您与新的服务对象合作时, 他们都会与您预约, 以填写工资单表格。这将包括 W-4 和 I-9 表格。

为填写 [I-9](#) 表格, 您需要持有有效的证明文件, 证明您拥有合法的工作许可。



9

获得每位合作对象的授权

为每位聘请您的对象签署服务协议。将协议寄回当地办公室。

在获得有效的服务协议之前,您不能与某人合作。可能需要几个星期才能收到协议。

10

在约定的日期开始工作

获得合作批准后,您在服务对象的家中和社区中为其提供支持服务。

请参照您的服务对象批准的活动清单进行工作。在 Express Payment & Reporting System (快速支付和报告系统)中记录您的工时。

非凡事业, 由此启程。立即申请:
OregonHomeCareJobs.com

作为注册家庭护理员,您现在可以从 Oregon Home Care Commission 获得 专业发展证书, 增加您每小时的工资。

您可以免费获取本文件的其它语言版本、大字版、盲文版或您偏好的格式。请发送电子邮件至: 俄勒冈家庭护理委员会, ohcc.customerrelations@odhsoha.oregon.gov, 或致电: (877) 624-6080。我们接受所有中转呼叫。