

Quý vị cần làm gì để trở thành một

Nhân viên Chăm sóc tại Nhà

Hướng dẫn từng bước

Hỗ trợ người cao tuổi và những người có các tình trạng khuyết tật về mặt thể chất.

Những Người Hỗ trợ Nhà cung cấp (Provider Navigators) luôn sẵn sàng trợ giúp quý vị.

Họ có thể hỗ trợ quý vị về tất cả các bước trong quy trình đăng ký để cung cấp dịch vụ chăm sóc tại nhà. Họ cũng có thể giúp quý vị tìm việc làm.

[Tìm hiểu thêm về chương trình này và đăng ký.](#)

1

Xem lại các biểu mẫu trong hồ sơ xin việc. Tìm một văn phòng gần quý vị.

2

Đến một văn phòng để nộp hồ sơ. Mang theo giấy tờ tùy thân hợp lệ.

3

Điền thông tin vào các biểu mẫu kiểm tra lý lịch.

4

Tham gia một buổi cung cấp thông tin định hướng. Đọc Hướng dẫn dành cho Nhân viên Chăm sóc tại Nhà.

5

Nhận thư chào mừng và mã số người cung cấp dịch vụ qua đường bưu điện.

6

Hoàn thành chương trình đào tạo miễn phí dành cho những nhân viên mới.

7

Lập tài khoản để tìm việc, theo dõi giờ làm việc và nhận lương.

8

Nhận sự chấp thuận cho mỗi người mà quý vị hỗ trợ.

9

Bắt đầu làm việc vào ngày như đã thỏa thuận.

Quý vị có biết không? Quý vị cũng có thể nộp đơn ứng tuyển vào các vị trí Nhân viên Chăm sóc Cá nhân, Nhân viên Hỗ trợ Cá nhân và Nhân viên Hỗ trợ Cá nhân là Chuyên gia Hướng dẫn Việc làm. Quý vị có thể ghi danh cho tất cả các vị trí cùng một lúc.

[Tìm hiểu thêm về từng bước, hướng dẫn bắt đầu từ trang 2.](#)



Công việc giàu ý nghĩa bắt đầu từ đây.
Nộp đơn Ngay: OregonHomeCareJobs.com

Quý vị cần làm gì để trở thành một Nhân viên Chăm sóc Tại Nhà

Thông tin từng bước bổ sung

✓ Kiểm tra email của quý vị thường xuyên, bao gồm cả các hộp thư rác. Quý vị sẽ nhận được những thông báo:

- Yêu cầu quý vị thực hiện hành động để tiếp tục đơn xin việc
- Chia sẻ thông tin về các bước tiếp theo
- Hỏi thêm thông tin về quý vị

1 Chuẩn bị và xem lại

Xem lại các biểu mẫu trong hồ sơ xin việc. Sử dụng bản đồ trực tuyến này để tìm một văn phòng gần quý vị. Chọn “các dịch vụ dành cho người cao tuổi”.

2 Đến một văn phòng để nộp hồ sơ

Điền thông tin vào các biểu mẫu trong hồ sơ xin việc trước khi quý vị đi hoặc trong thời gian quý vị ở văn phòng.

Quý vị phải đến tận nơi để điền thông tin vào mẫu đơn I-9. Quý vị phải mang theo các giấy tờ hợp lệ để chứng minh quý vị là ai và quý vị có giấy phép hợp pháp để làm việc. Các tài liệu này được liệt kê trong mẫu đơn I-9.

3 Điền thông tin vào các biểu mẫu kiểm tra lý lịch.

Quý vị sẽ nhận được một email từ ORCHARDS. Đây là hệ thống được sử dụng cho việc kiểm tra lý lịch. Email đó sẽ hướng dẫn quý vị các bước để hoàn tất việc kiểm tra lý lịch.

Việc này chỉ có thể thực hiện được qua mạng thông qua cổng thông tin ORCHARDS.

Quan trọng: Quý vị phải hoàn tất việc kiểm tra lý lịch trong vòng bảy ngày kể từ ngày nhận được email. Nếu quý vị cần lấy dấu vân tay, quý vị có 21 ngày để hoàn tất bước đó. Nếu quý vị không hoàn tất các bước trong thời gian quy định, quý vị sẽ phải bắt đầu quy trình lại từ đầu. Quý vị sẽ phải đợi từ ba đến sáu tuần thì mới nhận được kết quả kiểm tra lý lịch của mình.



4

Tham gia một buổi cung cấp thông tin định hướng và đọc Hướng dẫn dành cho Nhân viên Chăm sóc tại Nhà

Có một buổi cung cấp thông tin định hướng cho Nhân viên Chăm sóc tại Nhà mới. **Buổi định hướng được tổ chức theo hình thức người tham gia đến tận nơi.** Buổi này kéo dài sáu giờ đồng hồ. Để đăng ký, hãy truy cập [Cổng thông tin Học tập Carewell](#).

Quý vị cũng cần đọc [Hướng dẫn dành cho Nhân viên Chăm sóc tại Nhà](#). Có một [biểu mẫu xác nhận](#) để quý vị ký vào sau khi đọc xong hướng dẫn. Quý vị sẽ gửi biểu mẫu cho văn phòng tại địa phương của mình, với email mà họ cung cấp.

Quý vị có thể tham dự buổi định hướng và đọc hướng dẫn trong khi chờ kết quả kiểm tra lý lịch.

Quan trọng: Buổi thông tin định hướng phải được hoàn thành trong vòng 45 ngày kể từ ngày quý vị nộp các biểu mẫu trong hồ sơ của mình (bước 2).

5

Nhận một bức thư chào mừng và mã số nhà cung cấp

Sau khi quý vị hoàn tất các bước từ 1 đến 4, quý vị sẽ nhận được một mã số nhà cung cấp kèm theo thư chào mừng qua đường bưu điện. Mã số này cho phép quý vị làm việc trong vai trò Nhân viên Chăm sóc tại Nhà.

6

Hoàn thành chương trình đào tạo cho nhân viên mới

Đăng ký tham gia các lớp đào tạo miễn phí trên [Cổng thông tin Học tập Carewell](#). Các lớp này được giảng dạy qua mạng.

Quan trọng: Quý vị phải hoàn thành chương trình đào tạo trong vòng 120 ngày kể từ ngày nhận được mã số nhà cung cấp. Nếu quý vị không hoàn thành đúng hạn, mã số đó sẽ không còn hiệu lực nữa và quý vị sẽ phải đăng ký lại.

7

Lập tài khoản để tìm việc, theo dõi giờ làm việc và nhận lương

Tạo một tài khoản trên trang web việc làm [Carina](#). Đây là nơi quý vị có thể kết nối với những người muốn thuê dịch vụ hỗ trợ chăm sóc tại nhà. Nếu quý vị đã biết một người mà quý vị muốn hỗ trợ, người quản lý trường hợp của họ có thể gửi một biểu mẫu cho phép để yêu cầu sự chấp thuận cho quý vị làm việc với họ. Nhân viên quản lý trường hợp làm việc với những người có thể thuê dịch vụ hỗ trợ chăm sóc tại nhà.

Quý vị sẽ nhận được hướng dẫn về cách lập tài khoản của mình trong hệ thống [Ghi chép Thời gian của Nhà Cung cấp \(Provider Time Capture system - PTC\)](#) của Oregon. Đây là



cách quý vị theo dõi thời gian và được trả thù lao cho công việc quý vị làm.

Quý vị có thể lập cả hai tài khoản và bắt đầu làm việc trong thời gian hoàn thành chương trình đào tạo.

8 Nhận sự chấp thuận cho mỗi người mà quý vị hỗ trợ

Khi một người thuê quý vị, quý vị sẽ làm việc với họ để sắp xếp khung giờ và lịch phù hợp với cả hai bên. Người quản lý trường hợp của họ sẽ nộp một biểu mẫu để yêu cầu sự chấp thuận cho quý vị.

Quý vị không được làm việc với một người cho đến khi quý vị nhận được sự chấp thuận. Sự chấp thuận sẽ hiển thị trong hệ thống Ghi chép Thời gian của Nhà Cung cấp của Oregon trong một hoặc hai ngày.

9 Bắt đầu làm việc vào ngày như đã thỏa thuận

Hỗ trợ những người mà quý vị được chấp thuận làm việc cùng trong nhà và trong cộng đồng của họ.

Tuân theo danh sách gồm các dịch vụ được chấp thuận mà người quý vị hỗ trợ cung cấp cho quý vị. Ghi lại số giờ làm việc của quý vị vào hệ thống Ghi chép Thời gian của Nhà Cung cấp của Oregon.

Công việc giàu ý nghĩa bắt đầu từ đây.

Nộp đơn Ngay: [OregonHomeCareJobs.com](https://oregonhomecarejobs.com)

Là người cung cấp dịch vụ chăm sóc tại nhà đã ghi danh, giờ đây quý vị có thể nhận một **chứng chỉ phát triển chuyên môn** từ Ủy ban Chăm sóc tại Nhà Oregon (Oregon Home Care Commission) để tăng mức thù lao theo giờ mà quý vị được nhận.

Quý vị có thể nhận tài liệu này bằng các ngôn ngữ khác, chữ in cỡ lớn, chữ nổi hoặc bất kỳ định dạng nào quý vị muốn mà không phải trả phí. Gửi email tới Ủy ban Chăm sóc tại Nhà (Home Care Commission) theo địa chỉ ohcc.customerrelations@odhsoha.oregon.gov hoặc gọi số (877) 624-6080. Chúng tôi chấp nhận tất cả cuộc gọi chuyển tiếp.