

مرافق الرعاية الشخصية

دليل تدريجي

دعم الأشخاص ذوي الاحتياجات الصحية السلوكية أو العقلية.

مستكشفو المزودين
موجودون هنا للمساعدة.

يمكنهم مساعدتك في كل خطوة من
خطوات عملية التسجيل في وظيفة
الرعاية المنزلية. يمكنهم أيضا
مساعدتك في العثور على عمل.

اعرف المزيد عن البرنامج
والسجل.

1

اتصل بـ Comagine
لبدء عملية التقدم بطلب
لشغل الوظيفة.

2

املاً نماذج التحقق من
المعلومات الأساسية.

3

انتقل إلى التهيئة الوظيفية.

4

أرسل حزمة الطلب
الخاصة بك.

5

تسلّم رسالة عبر البريد
الإلكتروني تحتوي على رسالة
ترحيبية ورقم مزود الخدمة.

6

أكمل التدريب المجاني
الخاص بالعمال الجدد.

7

قم بإعداد حسابك للعثور
على عمل.

8

احصل على تصريح العمل.
قم بإعداد حساب لتتبع
ساعات العمل.

9

ابدأ العمل في الموعد
المُتفق عليه.

اعرف المزيد عن
كل خطوة بدءاً من
الصفحة 2.

هل تعلم؟ يمكنك أيضاً التقدم بطلب لشغل وظيفة عامل رعاية منزلية
وعامل دعم شخصي ومدرب على وظيفة عامل الدعم الشخصي. يمكنك
التسجيل في جميع الأدوار في الوقت ذاته.

مرافق الرعاية الشخصية

معلومات إضافية تدريجية

تحقق من بريدك الإلكتروني مرارًا وتكرارًا،
وبخاصة مجلدات البريد العشوائي والبريد
المهم. ستتلقى رسائل:

- تطلب منك اتخاذ إجراء لمواصلة التقدم بطلب
لشغل الوظيفة
- تقدم لك معلومات عن الخطوات التالية
- تطلب المزيد من المعلومات عنك

1 ابدأ في عملية تقديم الطلب

اتصل بـ Comagine، المنظمة التي تدير تسجيل (Personal Care Attendant) مرافقي الرعاية الشخصية. أخبرهم برغبتك في التقدم بطلب لشغل الوظيفة. استخدم نموذج الاتصال على موقع الويب الخاص بهم أو بريدك الإلكتروني أو اتصل بهم هاتفياً.

ستصلك منهم رسالة عبر البريد الإلكتروني تحتوي على معلومات التحقق من المعلومات الأساسية لبدء عملية تقديم الطلب. أخبر Comagine عما إذا كنت ترغب في الحصول على خدمات الترجمة إلى لغتك.

2 املأ نماذج التحقق من المعلومات الأساسية

املأ نموذج طلب التحقق من المعلومات الأساسية. ثم أرسل النموذج عبر البريد الإلكتروني أو بالفاكس أو بالبريد العادي إلى Comagine مع نسخة من بطاقة هوية سارية صادرة عن الحكومة وصورة لك بجانب بطاقة هويتك.

ستتلقى رسالة عبر البريد الإلكتروني من ORCHARDS. وهو النظام المستخدم للتحقق من المعلومات الأساسية. ستبين لك رسالة البريد الإلكتروني خطوات إكمال التحقق من المعلومات الأساسية.

لا يمكن القيام بذلك إلا عبر الإنترنت من خلال بوابة ORCHARDS.

مهم: يجب عليك إكمال فحص المعلومات الأساسية في غضون سبعة أيام من تلقي رسالة البريد الإلكتروني. إذا تعيّن عليك الحصول على بصمات الأصابع ، فلدك 21 يوماً لإنهاء هذه الخطوة. إذا لم تنته من الخطوات في الوقت المحدد ، فسيُلمّك بدء العملية مجدداً. يستغرق الأمر من ثلاثة إلى ستة أسابيع للحصول على نتائج فحص المعلومات الأساسية الخاص بك.



انتقل إلى التهيئة الوظيفية

هناك تهيئة وظيفية لمرافقي الرعاية الشخصية الجدد. تتم التهيئة الوظيفية وجهاً لوجه. وتستغرق ست ساعات. للتسجيل، تفضل بزيارة بوابة [Carewell التعليمية](#).

يمكنك الذهاب إلى التهيئة الوظيفية ومطالعة الدليل أثناء إجراء التحقق من المعلومات الأساسية الخاص بك، وتعتبر التهيئة الوظيفية مكتملة عند أدائك للاختبار وإرسال شهادتك إلى Comagine.

مهم: يجب أن تتم التهيئة الوظيفية في غضون 90 يوماً قبل التسجيل (الخطوة 5).

أرسل حزمة الطلب الخاصة بك

املاً النماذج الموجودة في حزمة الطلب الخاصة بك. سيتعين عليك تضمين نسخ من

المستندات الداعمة الصالحة لـ نموذج I-9. إرسال الحزمة إلى Comagine

عبر البريد الإلكتروني أو البريد العادي.

تسلّم خطاب ترحيب ورقم مزود خدمة

بعد إتمامك للخطوات من 1 إلى 4، ستصلك رسالة ترحيبية عبر البريد الإلكتروني تحتوي على رقم مزود الخدمة الخاص بك. يتيح لك هذا الرقم العمل كمرافق رعاية منزلية.

أكمل التدريب الخاص بالعمال الجدد

اشترك في الدورات التدريبية المجانية على بوابة [Carewell التعليمية](#). وهي تتم عبر الإنترنت.

مهم: يجب عليك إكمال التدريب في غضون 120 يوماً من تاريخ حصولك على رقم مزود الخدمة الخاص بك. وإذا لم تفعل ذلك، فلن يصبح الرقم نشطاً وسوف يتعين عليك أيضاً التسجيل مرة أخرى.

يمكنك بدء العمل في أثناء إكمال التدريب من خلال إكمال الخطوات التالية.

قم بإعداد حسابك للعثور على عمل

قم بإنشاء حساب على موقع الوظيفة [كارينا](#). هذا هو المكان الذي يمكنك فيه العثور على الأشخاص الذين يرغبون في توظيف عمال دعم الرعاية المنزلية.



احصل على تصريح العمل وقم بإعداد حسابك لتتبع ساعات العمل

ستحتاج إلى تصريح لكل شخص تدعمه.

سواءً وجدت شخصًا يحتاج إلى الدعم من خلال Carina أو كنت تعرف شخصًا ما بالفعل، فسوف تعمل مع Comagine لإرسال نماذج التصريح المطلوبة.

ستقوم أيضًا بملء نماذج W-4 الفيدرالية ونماذج W-4 الخاصة بالولاية لكل شخص تدعمه في هذه الخطوة.

عند حصولك على أول تصريح لك، ستحصل على تعليمات لإعداد حساب ضبط الوقت وتحرير الفواتير في نظام تسجيل الوقت الخاص بالمرؤود في ولاية أوريغون. وهذه هي الطريقة التي ستتعقب بها وقتك وتحصل على أجرك مقابل العمل الذي تقوم به. ستظهر تصاريح العمل الخاصة بك في هذا النظام.

ابدأ العمل في الموعد المتفق عليه

ادعم الأشخاص المصرح لك بالعمل معهم في منازلهم ومجتمعاتهم.

اتبع قائمة مهام الأنشطة المعتمدة التي تحصل عليها من الشخص الذي تعمل معه. سجّل ساعات عملك في نظام تسجيل الوقت الخاص بالمرؤود في ولاية أوريغون.

بصفتك مقدم رعاية منزلية مسجل، يمكنك الآن الحصول على شهادة تطوير مهني من لجنة الرعاية المنزلية بولاية أوريغون لزيادة أجرك في الساعة.

العمل الذي يصنع فارقًا يبدأ من هنا.

تقدم بطلبك الآن: OregonHomeCareJobs.com

يمكنك الحصول على هذه الوثيقة بلغاتٍ أخرى، أو مكتوبة بأحرفٍ كبيرة، أو بطريقة برايل، أو بالتنسيق الذي تفضله مجانًا. تواصل عبر البريد الإلكتروني مع لجنة الرعاية المنزلية بولاية أوريغون على ohcc.customerrelations@odhsoha.oregon.gov أو اتصل على الرقم (877) 624-6080. نقبل جميع مكالمات المتابع لذوي الاحتياجات الخاصة.